

Dokumentacja Miejskiego Domu Kultury w Kolbuszowej znajduje się w siedzibie MDK w Kolbuszowej.

Dokumentacja kontroli

- MDK w Kolbuszowej prowadzi książkę kontroli przeprowadzonych przez instytucje zewnętrzne
- Książka kontroli wraz z protokołami pokontrolnymi znajduje się w księgowości.

Ewidencje i rejestry prowadzone w MDK w Kolbuszowej

- Ewidencja zarządzeń Dyrektora - forma pisemna
- Rejestr upoważnień - forma pisemna
- Dziennik korespondencji - forma pisemna
- Ewidencja delegacji służbowych - forma pisemna
- Ewidencja osobowa pracowników - forma pisemna
- Rejestr umów cywilnoprawnych - forma pisemna
- Ewidencja czasu pracy - forma pisemna
- Ewidencja wynagrodzeń - forma elektroniczna + wydruk i forma pisemna
- Rejestr zakupów i sprzedaży - forma elektroniczna
- Rejestr kasowy - forma elektroniczna + wydruk
- Rejestr operacji bankowych - forma elektroniczna + wydruk
- Ewidencja środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych - forma elektroniczna + wydruk i forma pisemna
- Ewidencja umów najmu/użyczenia - forma pisemna
- Ewidencja umów na usługi świadczone przez podmioty zewnętrzne - forma pisemna
- Rejestr wypadków przy pracy - forma pisemna
- Ewidencja osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych - forma pisemna